

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Форма расчета качества муниципальной услуги (работы) | Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетныйфинансовыйгод | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| 1. |  Охват обучением | %/чел | Nуч/Nобщ\*100Nобщ – количество детей по территории, подлежащих обучению в школеNуч- количество обучающихся в школе | 50/50\*100 =100%50 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | Мониторинг и отчетные показатели по итогам года |
| 2. | Обученность | %/чел | Nобуч/Nуч\*100Nобуч – количество учащихся, успешно окончивших годNуч- количество обучающихся в школе  | 50/50\*100 =100%50 чел  | 45/45\*100 =100%45 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | 45/45\*100 =100%45 чел | Классные журналы (итоговые отметки) |
| 3 | Качество знаний | %/чел | Nкач/Nобщ\*100Nкач - количество учащихся, окончивших год на «хорошо» и «отлично» Nобщ – количество детей по территории, подлежащих обучению в школе | 17/50\*100 =34%17чел | 15/45\*100 =33%15чел | 15/45\*100 =33%15чел | 15/45\*100 =33%15чел | 15/45\*100 =33%15чел | Классные журналы (итоговые отметки) |
| 4 | Наполняемость групп продлённого дня | %/ чел | Nгпд/Nуч\*100Nгпд – количество учащихся занимающихся в группах продлённого дняNуч- количество обучающихся в школе  |  |  |  |  |  | Журналы групп продленного дня |

 Nобщ – количество детей по территории, подлежащих обучению в школе

Nуч- количество обучающихся в школе

Nобуч – количество учащихся, успешно окончивших год

Nкач - количество учащихся, окончивших год на «хорошо» и « отлично»

Nгпд – количество учащихся занимающихся в группах продлённого дня

 3.2. Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) в натуральных показателях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный финансовыйгод | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год |
| 1. | Реализация программ начального общего образованияСредняя наполняемостьВсего классов комплектов | Чел.Чел.Кол-во | 168,02 | 22112 | 22112 | 22112 | 22112 | Комплектование учащихся МБОУ ООШ с.Большой Содом, предварительное комплектование учащихся на новый учебный год |
| 2. |  Реализация программ основного общего образованияСредняя наполняемостьВсего классов комплектов | Чел.Чел.Кол-во | 265,25 | 234,65 | 265,25 | 265,25 | 265,25 | Комплектование учащихся МБОУ ООШ с.Большой Содом, предварительное комплектование учащихся на новый учебный год |
| 3 |  Реализация программ среднего (полного) общего образованияСредняя наполняемостьВсего классов комплектов | Чел.Чел.Кол-во |  |  |  |  |  | Комплектование учащихся МБОУ ООШ с.Большой Содом, предварительное комплектование учащихся на новый учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

 Постановление Администрации Базарно-Карабулакского Муниципального Района от 27.07.2011года №723 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением образования администрации Базарно-Карабулакского муниципального района муниципальной услуги пр организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Базарно-Карабулакского муниципального района»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. | Информация на стендах | Устав Информация о проведении ГИА в 9 классеСтенды около учительской содержат информацию о ГИА, о сроках поступления в ВУЗы и ССУЗыСтенды в рекреации – расписание звонков, уроков, памятки о терроризме, гриппе, общешкольная газета, уголок.Стенды около спортзала – результаты соревнований, расписание занятий, результаты соревнований и внеплановых мероприятийСтенды в коридоре – памятки действий при пожареСтенды, памятки о КГЛ, гриппе Профилактическая работа | По мере изменения |
| 2. | Взаимодействие с семьей |  Устав Информация о проведении ГИА в 9 классеРасписание уроков и кружковСМС – дневникиШкольный сайтСовет профилактикиОбщешкольные и классные родительские собрания, заседания родительских комитетов, посещения на дому, беседы с детьми, совместные мероприятия. | По мере изменения |
| 3 | Сеть Интернет | На сайте школы размещена общая информация об ОУ, публичный отчет, Устав, лицензия, образовательные программы, введение ФГОС и другая полезная информация |  |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Основание для приостановления исполнения муниципального задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| 1. | Прекращение срока действия лицензии ОУ | Устав МБОУ ООШ с.Большой Содом, утвержденный в МИФНС №10 по Саратовской области 19.11.2014 г., п.7.5  |
| 2. | Прекращение действия свидетельства о регистрации | Устав МБОУ ООШ с. Большой Содом, утвержденный в МИФНС №10 по Саратовской области 19.11.2014 г., п.7. |
| 3 | Распоряжение Роспотребнадзора и Госпожнадзора по СК | предписания Роспотребнадзора и Госпожнадзора  |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) <\*>:

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Формы контроля | Периодичность контроля | Органы исполнительной власти Базарно - Карабулакского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) |
|  | Предварительный  | Систематически  | Главный распорядитель |
|  | Текущий | Ежедневно | Главный распорядитель |
|  | Последующий | Согласно плана проверяющего органа | Главный распорядитель |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Единица | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной период |  Фактическое значение за отчетный период  | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| п/п | показателя | измерения |
|  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:1 раз в год

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

